



ประกาศเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอย  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอย  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงิน  
ทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ใน  
วันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๔  
พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่  
ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่  
๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่  
วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ [www.kalasin-mu.go.th](http://www.kalasin-mu.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายกฤษณ์การย์ พิมพะนิตย์)  
นายกเทศมนตรีเมืองกาฬสินธุ์

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๘/๒๕๖๙

การจ้างเอกซนเก็บขนขยะมูลฝอย  
ตามประกาศ เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์  
ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "เทศบาลฯ" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเอกซนเก็บ  
ขนขยะมูลฝอย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาเอกซนเก็บขนขยะมูลฝอย จำนวน ๑ โครงการ  
โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญามาตรฐานหน่วยงาน

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้  
ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ  
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน  
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้  
จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๗

เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัด

ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของ  
รัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็น  
ช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะ  
อยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบ  
แสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดง  
ฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกร  
รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย  
ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อ  
เสนองานจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้  
ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้อง  
มีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน  
แต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มี  
มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่  
เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคล  
ธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ  
ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือ  
บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตาม  
ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย  
พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบ  
อำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ  
บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า  
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท  
เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้า  
ประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้  
ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อ  
การพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคาร  
กลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่  
สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่  
เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ  
บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา

ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้



๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลฯ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลฯ จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลฯ

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลฯ จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลฯ กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือเทศบาลฯ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือเทศบาลฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นั้น ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้



เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลฯ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลฯ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลฯ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลฯยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่เทศบาลฯ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลฯ ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลฯ จะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เมื่อผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจสอบผลงานที่ผู้รับจ้างทำงานจ้างเสร็จและถูกต้องตามเงื่อนไขในสัญญาแล้วทุกประการโดยจะจ่ายเงินค่าจ้างตามน้ำหนักขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้จริงตามหน่วยน้ำหนักเป็น "ตัน" ตามอัตราค่าจ้างที่เสนอราคาได้

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลฯ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลฯ ได้รับอนุมัติเงินค่าก่อสร้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีเงินงบประมาณเพียงพอต่อการทำสัญญาจ้างและเบิกจ่ายแล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อเทศบาลฯ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลฯ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลฯ จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำ

ประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ เทศบาลฯ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลฯ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ เทศบาลฯ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลฯ ไม่ได้

(๑) เทศบาลฯ ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลฯ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

#### ๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลฯ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลฯ ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR) และราคากลาง  
รายละเอียดข้อกำหนดงานและคุณลักษณะเฉพาะ ภายใต้โครงการจ้างเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙


๑. ความเป็นมา


รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๐ บัญญัติไว้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๓) ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลเมืองมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ (๓) รักษาความสะอาดถนน หรือทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ของเทศบาลต้องเป็นไป เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ให้เป็นไป ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยกรณีนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวดที่ ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะมาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ การมอบหมายเอกชนเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย ข้อ ๑๕ ราชการส่วนท้องถิ่นอาจมอบหมายให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย หากจะเป็นประโยชน์ในท้องถิ่นมากกว่าการที่ราชการส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการเอง ซึ่งการจัดการจัดการมูลฝอยถือเป็นภาระหน้าที่สำคัญของเทศบาลฯ ที่ต้องมีการบริหารจัดการที่ดีและต้องปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวันเพื่อให้มูลฝอยที่มีอยู่ในทุกพื้นที่เขตรับผิดชอบได้รับการจัดการตั้งแต่กระบวนการเก็บรวบรวมและกำจัดมูลฝอย


ปัจจุบันเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์มีพื้นที่รับผิดชอบ ๑๖.๙๖ ตารางกิโลเมตร ครอบคลุม ๑๖,๙๕๘ ครัวเรือน และประชากร ๓๐,๕๔๖ คน (ข้อมูล สำนักทะเบียนราษฎรเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์) ส่งผลให้มีปริมาณขยะมูลฝอยชุมชนจำนวนมาก โดยเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์มีแนวทางการบริหารจัดการขยะต่างๆ ดังนี้ การเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย เทศบาลดำเนินการเก็บขนขยะจากชุมชนเพื่อนำไปกำจัด ณ บ่อฝังกลบขยะ ตำบลนาจารย์ (ระยะทางประมาณ ๒๐ กิโลเมตร) การจัดการขยะอันตราย รวบรวมจากชุมชนเพื่อนำส่งองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ซึ่งมีการจ้างเหมาเอกชนไปกำจัดตามมาตรฐาน การลดขยะที่ต้นทาง ชยะรีไซเคิลและขยะอินทรีย์มีการส่งเสริมการคัดแยกในระดับครัวเรือนและชุมชน เช่น กองทุนจิตอาสา กิจกรรมคัดแยกขยะเพื่อสร้างมูลค่า โครงการชุมชนไร้ถังการวางถังขยะขนาดใหญ่ในพื้นที่เพื่อกระตุ้นการลดขยะ ปัจจุบันมีชุมชนเข้าร่วมแล้ว ๓๙ ชุมชน จากทั้งหมด ๕๑ ชุมชน สถานการณ์ปัญหาการจัดการขยะของเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์แม้จะมีแนวทางการบริหารจัดการที่ดี แต่ก็ยังประสบปัญหาขยะล้นเมืองและขยะตกค้างเนื่องจากข้อจำกัดหลายประการ

ดังนั้นเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ จึงจำเป็นต้องมีบุคลากร เครื่องจักร อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ และจำนวนที่เหมาะสมหากเทศบาลฯ ดำเนินการเองต้องมีการจัดเตรียมงบประมาณค่อนข้างสูงในการจัดหายานพาหนะทั้งหมด ประกอบกับข้อจำกัดในการหาหรือจ้างพนักงานประจำรถเก็บขนขยะมูลฝอย และความล่าช้าในการซ่อมบำรุงยานพาหนะตามระบบราชการ เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจ้าง

๑)   
นายชยพล ฉิมพลี

๒)   
นายสมชาย ใจเดช

๓)   
นายธนัญชัย ชูเดชวัฒนา

๔)   
นายวันชัย จันทร์สว่าง

เอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเพื่อที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสุขภาพอนามัยของประชาชนโดยรวม

## ๒. เหตุผลและความจำเป็น

๒.๑ ปัจจัยด้านวิกฤตพลังงานจากความผันผวนของราคาน้ำมันโลกและความขัดแย้งใน ตะวันออกกลาง ส่งผลกระทบโดยตรงต่อโครงสร้างพลังงานของประเทศที่พึ่งพาการนำเข้าสูง เสี่ยงต่อภาวะ งบประมาณภาครัฐ และส่งผลกระทบต่อเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ในด้านงบประมาณที่เพิ่มขึ้น

๒.๒ ปัจจัยด้านอัตราค่าจ้างของบุคลากร ซึ่งจำเป็นต้องมีพนักงานเทศบาลควบคุมกำกับ การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักสุขาภิบาล รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานในปัจจุบัน ได้แก่ คนงานและพนักงานขับรถบรรทุก ขยะ มีจำนวนไม่เพียงพอในการดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยให้ครอบคลุมพื้นที่และต้องปฏิบัติงานต่อเนื่องทุก วัน อีกทั้งยังไม่สามารถเพิ่มกรอบอัตราค่าจ้างได้ เนื่องจากข้อจำกัดด้านการบริหารงานบุคคล

๒.๓ ปัจจัยด้านเครื่องจักรกล (รถบรรทุกขยะมูลฝอย) สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานเก็บขนขยะ มูลฝอยมีจำนวนไม่เพียงพอ ซึ่งหากเทศบาลดำเนินการเองอาจไม่ครอบคลุมพื้นที่เกิดผลกระทบต่อประชาชน จากปัญหาขยะตกค้างจำนวนมาก เป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์และแมลงนำโรค ส่งผลต่อสภาพแวดล้อมและ คุณภาพชีวิตของประชาชน

๒.๔ อีกทั้งประเทศไทยประกาศปรับเป้าหมาย Net Zero (การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิ เป็นศูนย์) เร็วขึ้น ๑๕ ปี จากเดิมปี ๒๐๖๕ เป็น ปี ๒๐๕๐ เพื่อเร่งแก้ปัญหาโลกร้อนและรองรับกฎเกณฑ์ การค้าโลก โดยเน้นเพิ่มสัดส่วนพลังงานสะอาด ลดการปล่อยก๊าซสูงสุดภายในปี ๒๐๒๕ และขับเคลื่อนผ่าน พระราชบัญญัติ Climate Change เพื่อสร้างกลไกราคาคาร์บอน จึงเป็นการสนับสนุนนโยบายจากทางภาครัฐ

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจ้างเหมาเอกชนดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

๓.๒ เพื่อให้ขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลฯ ได้รับการเก็บรวบรวมและขนส่งไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ เป็นประจำทุกวันไม่มีขยะมูลฝอยตกค้างในพื้นที่

๓.๓ เพื่อความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และขจัดปัญหาแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรคที่อาจเกิด จากขยะมูลฝอยตกค้างในชุมชน

๓.๔ เพื่อความคล่องตัว รวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอย แก่ประชาชน

๓.๕ แก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยตกค้างและเรื่องร้องเรียน

## ๔. เป้าหมาย

จ้างเหมาเอกชนดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามที่เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์กำหนด และนำไปทิ้งยัง สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่เทศบาลฯ กำหนด

## ๕. ขอบเขตงาน


การจัดเก็บขยะมูลฝอยของบ้านเรือนประชาชน ที่พักอาศัย หรืออาคารที่พักอาศัย และพื้นที่สาธารณะ ในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ๑๖.๙๖ ตารางกิโลเมตร

## ๖. ราคากลางงานจ้าง

งานเก็บขนขยะมูลฝอยครั้งนี้กำหนดราคากลางค่าจ้างในอัตราตันละ ๑,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อย บาทถ้วน)

๑) 

นายชยพล อิมพลิ

๒) 

นายสมชาย ไชยเดช

๓) 

นายธนัญชัย ชูเดชวัฒน์

๔) 

นายวันชัย จันทร์สว่าง

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

๗.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เมื่อผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจสอบผลงานที่ผู้รับจ้าง ทำงานจ้างเสร็จและถูกต้องตามเงื่อนไขในสัญญาแล้วทุกประการโดยจะจ่ายเงินค่าจ้างตามน้ำหนักขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้จริงตามหน่วยน้ำหนักเป็น “ตัน” ตามอัตราค่าจ้างที่เสนอราคาได้

๗.๒ การจ่ายเงินผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยในแต่ละวันไม่เกินค่าน้ำหนักสูงสุดย้อนหลัง ๓ ปี ที่ผู้ว่าจ้างเคยเก็บขนได้ (จำนวน ๔๖.๗ ตัน/วัน)

## ๘. รายการคุณลักษณะเฉพาะ

### ๘.๑ คำจำกัดความ

ในเอกสารนี้ ถ้อยคำหรือข้อความต่อไปนี้ให้มีความหมายตามที่ระบุไว้ ยกเว้นในกรณีที่เนื้อหาของสัญญาจะระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(ก) “ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างตามสัญญา

(ข) “ผู้รับจ้าง” หมายถึง ผู้ที่ได้เสนอราคา และได้รับการคัดเลือกจากเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา เพื่อทำการเก็บขนขยะมูลฝอยตามสัญญา

(ค) “สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

(ง) “ขยะมูลฝอย” หมายถึง เศษผัก เศษพลาสติก เศษกระดาษ เศษผ้า เศษใบไม้ ใบหญ้า ฝัก ฯลฯ ซึ่งเก็บรวบรวมได้จากอาคารบ้านเรือน ตลาด ศูนย์การค้า สำนักงาน คลังสินค้า แพ โรงเรียน โรงแรม โรงมหรสพ โรงเรียน ร้านอาหาร อาคารชุด ถนน โรงพยาบาล และที่สาธารณะต่างๆ รวมทั้งเศษสิ่งของต่างๆ ที่ออกมาจากการประกอบกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน

(จ) “ขยะชนิดพิเศษ” หมายถึง ขยะประเภทอื่นที่ไม่ใช่ขยะมูลฝอย เช่น มูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรือเป็นอันตรายจากชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ของเสียวัตถุอันตราย ตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย ของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน รวมถึง หิน อิฐ เศษปูน ทราศ ซึ่งไม่สามารถเผาทำลายได้ ต้นไม้ กิ่งไม้ขนาดใหญ่ ซึ่งขยะชนิดนี้ ผู้รับจ้างต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน จึงสามารถเข้าดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยชนิดนี้ได้

(ฉ) “การเก็บขน” หมายถึง การเก็บรวบรวมขยะมูลฝอยในพื้นที่ที่อยู่ในเขตเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ และขนส่งไปยังสถานที่กำจัดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ภายใต้ข้อกำหนดแห่งสัญญาและรวมถึงการดูแลบำรุงรักษาภาชนะรองรับขยะมูลฝอยสำหรับผู้สัญจรทางเท้า ริมถนน และภาชนะรองรับขยะมูลฝอยรวมทุกชนิด และรักษาความสะอาดบริเวณโดยรอบภาชนะรองรับขยะมูลฝอยให้มีขยะตกหล่นดูไม่สวยงาม

(ช) “เหตุรำคาญ” หมายถึง การกระทำใดๆ อันเป็นเหตุให้เกิด กลิ่น แสง รังสี เสียง ความร้อน สิ่งมีพิษ ความสั่นสะเทือน ฝุ่น ละออง เหม่า ฝ้า หรือกรณีอื่นใด จนเป็นเหตุให้เสื่อมหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

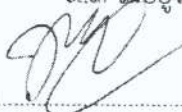
(ซ) “ผู้ตรวจงาน” หมายถึง กรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานหรือบุคคลอื่นที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ว่าจ้างในการประสานงานและควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดและขอบเขตงานจัดจ้างฯ หรือสัญญานี้

## ๙. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอ


๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

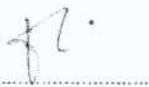
๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑) 

นายชยพล ฉิมพลี

๒) 

นายสมชาย ไชยเดช

๓) 

นายธัญชัย ชูเดชวัฒน์

๔) 

นายวันชัย จันทร์สว่าง

๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะจ้าง

๙.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเทศบาลเมือง ภาพสิทธิ์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๙.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๑๐ กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้ร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้ร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๙.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่วนที่สค. ที่ กค. (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

- มูลค่าสุทธิของกิจการ


(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างทรัพย์สินสุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปี สิ้นสุดก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๑) 

นายชยพล ฉิมพลี

๒) 

นายสมชาย ไชยเดช

๓) 

นายธนัญชัย ชูเดชวัฒนา

๔) 

นายวันชัย จันทร์สว่าง

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อโดยต้องมียกเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนี้ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ประกอบธุรกิจการค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร)

#### ๑๐. ขอบเขตของงานจ้าง

๑๐.๑ การเก็บขนขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดจากแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอยในพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ และนำไปทิ้งยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ หรือสถานที่ที่เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์กำหนด

๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องเก็บขยะในสถานที่พิเศษ หรือพื้นที่ที่มีปริมาณขยะมาก เช่น ตลาด ที่อยู่อาศัยขนาดใหญ่ ห้างสรรพสินค้า หรืองานประเพณีงานกิจกรรมพิเศษต่างๆ ของชุมชน หรือหน่วยงานในพื้นที่เขตเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ โดยไม่ให้มีขยะตกค้าง

๑๐.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ด้วยรูปแบบที่เหมาะสมทันสมัย โดยระบุหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างอย่างน้อย ๑ หมายเลข หรือสถานที่เพื่อให้ประชาชนสามารถแจ้งเหตุ กรณีมีขยะตกค้างหรือการจัดเก็บขยะมูลฝอยที่ไม่เรียบร้อย โดยให้ติดตั้ง ณ จุดต่างๆ ได้แก่ ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ๔๑ ป้าย ตลาดเทศบาล ๑ ป้าย ตลาดรวมใจการเกษตร ๑ ป้าย ตลาดใต้รุ่ง ๑ ป้าย ตลาดวัฒนธรรม ๑ ป้าย รวมจำนวน ๔๕ ป้าย โดยบำรุงรักษาป้ายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์อยู่เสมอตลอดสัญญาพร้อมทั้งจะต้องจัดทำเอกสารรายละเอียด กำหนดการเก็บขนขยะมูลฝอยประชาสัมพันธ์เผยแพร่แจกให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ หรือพื้นที่ที่เก็บขนขยะมูลฝอยทราบทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลงการเก็บขนขยะมูลฝอยโดยเส้นทางและการดำเนินการดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ก่อนทุกครั้ง


๑๐.๔ ในการเก็บขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่ที่กำจัดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บขยะมูลฝอย โดยจะต้องไม่ก่อให้เกิดเหตุหรือผลกระทบด้านเหตุรำคาญในระหว่างการขนย้าย ในกรณีที่มีเหตุหรือผลกระทบด้านเหตุรำคาญในระหว่างขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยให้ทำการเก็บกวาดขยะมูลฝอยหรือระงับเหตุรำคาญดังกล่าวทันที และในระหว่างปฏิบัติงานพนักงานขับรถเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างจะต้องขับซิ่งดังกล่าวด้วยความระมัดระวัง และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบก และการขนส่งทางบกที่ยังมีผลบังคับใช้กันอยู่ในปัจจุบัน หรือที่จะมีขึ้นในภายหน้า


๑๐.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บขยะมูลฝอยโดยบีบอัดและไม่ปล่อยน้ำขยะรั่วไหลลงถนน


๑๐.๖ ทุกครั้งก่อนขึ้นชั่งน้ำหนักขยะ ผู้รับจ้างจะต้องระบายน้ำในถังรับน้ำขยะ ณ จุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดในบ่อฝังกลบขยะของผู้ว่าจ้าง


๑๐.๗ ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการบรรทุกขยะมูลฝอยเกินพิกัดน้ำหนัก ตามคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้กับรถดังกล่าว หรือตามที่เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์กำหนด

๑๐.๘ ผู้รับจ้างต้องมีรถเก็บขนขยะมูลฝอยให้มีจำนวนเพียงพอต่อการให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอย และผู้รับจ้างจะต้องดูแลบำรุงรักษารถเก็บขนขยะมูลฝอยทั้งหมด ให้อยู่ในสภาพดีให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา โดยรถทุกคันต้องได้รับการออกแบบ ประกอบและสร้างให้ได้มาตรฐาน มีลักษณะถูกต้องตามกฎหมายกรมการขนส่งทางบก และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและรถเก็บขนขยะมูลฝอยต้องสามารถป้องกันการปลิว ตกหล่นของขยะมูลฝอย และการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอย ในขณะที่ทำการเก็บขนขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของผู้ว่าจ้าง ซึ่งรถเก็บขนขยะมูลฝอยแต่ละคันต้องมีหมายเลขประจำรถ และ

๑)   
นายชยพล ฉิมพลี

๒)   
นายสมชาย ไชยเดช

๓)   
นายธนัญชัย ชูเดชวัฒนา

๔)   
นายวันชัย จันทร์สว่าง

๓) วิธีการเก็บขนขยะมูลฝอยช่วงเวลาที่มีสภาพการจราจรที่หนาแน่นตามที่ได้กำหนดมาแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดเส้นทางและเวลาปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยเพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงสภาพการจราจรที่หนาแน่น

๔) วิธีการเก็บขนขยะมูลฝอยช่วงเวลาเร่งด่วน

๕) วิธีเก็บขนขยะมูลฝอยในกรณีการปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยในช่วงที่มีการก่อสร้างถนน ขยาย ท่อระบายน้ำ ปรับปรุงระบบประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ ฯลฯ ซึ่งรถเก็บขนขยะมูลฝอยไม่สามารถเข้าไปในพื้นที่ดังกล่าวได้

๑๐.๑๒ กรณีผู้รับจ้างพบว่าถังรองรับขยะมูลฝอยมีสภาพชำรุด แตก รั่ว ใช้งานไม่ได้ให้แจ้งผู้ว่าจ้างเพื่อหาถังใบใหม่ทดแทน โดยผู้รับจ้างต้องจัดวางภาชนะรองรับขยะมูลฝอยให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยในจุดที่กำหนด

๑๐.๑๓ ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องควบคุมกำกับดูแลพนักงานผู้ปฏิบัติงานให้มีพฤติกรรมในการดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในลักษณะที่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือประชาชนหรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ประชาชน เช่น หากผู้ว่าจ้างหรือผู้ตรวจงานตรวจพบว่ามีกรปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น ให้ผู้รับจ้างว่ากล่าวตักเตือน และลงโทษพนักงานที่กระทำการดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างอาจสั่งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงานนั้นได้ตามความเหมาะสม

๑๐.๑๔ ก่อนเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ผู้รับจ้างต้องนำรถยนต์ทุกชนิดดังกล่าวข้างต้นทั้งหมดมาแสดงต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบก่อน

๑๐.๑๕ ในกรณีที่มีความร่วมมือของผู้ใช้บริการในการคัดแยกขยะมากขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาปรับปรุงหรือจัดระบบการจัดเก็บใหม่ให้มีความสอดคล้องกับชนิดของขยะมูลฝอย โดยอาจเพิ่มจำนวนรถหรือปรับเปลี่ยนรถเก็บขนขยะมูลฝอยให้เป็นรถเก็บแบบแยกขยะ หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

#### ๑๑. การบริการเก็บขนขยะมูลฝอย

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือนและสถานที่ต่างๆในพื้นที่ให้บริการเป็นประจำทุกวันโดยทำเป็นแผนรายละเอียดเส้นทางและเวลาจัดเก็บนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อผู้ว่าจ้างโดยการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือนและสถานที่ต่างๆให้ใช้วิธีการเก็บขนดังต่อไปนี้

๑๑.๑ วิธี “ถังรวม” (Station Collection) หมายถึง ผู้ว่าจ้างต้องจัดหาภาชนะรองรับขยะมูลฝอยซึ่งมีขนาดและความจุที่เหมาะสมมาตั้งไว้ตามจุดที่กำหนดบนถนนหรือที่อื่นใดเพื่อให้ประชาชนนำขยะมูลฝอยจากอาคารของตนมาทิ้ง


๑๑.๒ วิธี “บ้านต่อบ้าน” (Door-to-Door-Collection) หมายถึง ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยของอาคารแต่ละหลังที่นำมาตั้งไว้หน้าอาคารโดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งกำหนดเวลาที่แน่นอน

#### ๑๒. การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยในกรณีพิเศษ

ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษซึ่งเป็นงานของผู้ว่าจ้างจังหวัดหรือหน่วยงานราชการอื่นซึ่งจัดขึ้นในเขตพื้นที่ เช่น งานประจำของท้องถิ่นงานนักชดถุขต่างๆผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนล่วงหน้าเพื่อเพิ่มการให้บริการและเก็บขนขยะมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างเวลาและหลัง

๑) 

นายชยพล ติมพิล

๒) 

นายสมชาย ไซยเดช

๓) 

นายธนัญชัย ชูเดชวัฒนา

๔) 

นายวันชัย จันทร์สว่าง

เวลาเลิกงานดังกล่าวโดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบดำเนินการโดยไม่คิดค่าบริการเพิ่มจากผู้ว่าจ้างแต่ประการใด

### ๑๓. ตารางและวิธีการปฏิบัติงาน

๑๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงานการบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือนและสถานที่ต่างๆในพื้นที่ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดเส้นทาง สถานที่ ความถี่ ตารางเวลาการจัดเก็บขยะมูลฝอย และหมายเลขรถ รายชื่อพนักงานขับรถ พนักงานประจำรถ เจ้าหน้าที่ตรวจงานโดยต้องเสนอแผนเพื่อขออนุมัติต่อผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินงานตามสัญญาไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๑๓.๒ เส้นทางในการเก็บขนขยะมูลฝอยดังกล่าวจะต้องมีลักษณะดังนี้

- เส้นทางการวิ่งจัดเก็บจะต้องไม่กระจัดกระจายหรือซ้ำซ้อน

- การเก็บขนขยะมูลฝอยบนถนนหรือซอยที่มีการจราจรสวนไปมาให้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยที่ละฝั่งสำหรับถนนหรือซอยที่มีการจราจรทางเดียวให้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยได้ทั้งสองฝั่งในคราวเดียวกัน

๑๓.๓ เส้นทางและเวลากำหนดการปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยอาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างเห็นว่าเหมาะสมเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยการเปลี่ยนแปลงแก้ไขดังกล่าวให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรและจะต้องไม่ขัดแย้งกับรายการคุณลักษณะที่กำหนดไว้และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มดำเนินการ

### ๑๔. สำนักงานและสถานที่จอดรถ

๑๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสถานที่ทำงานภายในเขตพื้นที่ของผู้ว่าจ้างรัศมีไม่เกิน ๑๐ กิโลเมตร (วัดระยะทางจากเทศบาล) สามารถติดต่องานได้สะดวกโดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานและโทรศัพท์ติดต่อไม่น้อยกว่า ๒ เลขหมายตลอดเวลาทำงานปกติและสถานที่ทำงานจะต้องเปิดให้ประชาชนสามารถเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องเรียนได้ในระหว่างเวลาทำการด้วย

๑๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีลานจอดรถหรืออาคารจอดรถสำหรับรถเก็บขนขยะมูลฝอยทั้งหมดที่ใช้ในโครงการและต้องดูแลรักษาสถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลาผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่ดังกล่าวที่เหมาะสมและแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่ลงนามในสัญญา


๑๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาสถานที่สำหรับล้างทำความสะอาดก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำ

๑๔.๔ บรรดาหนังสือเอกสารใดๆที่ผู้ว่าจ้างจะส่งให้แก่ผู้รับจ้างไม่ว่าโดยทางโทรสาร ไปรษณีย์ หรือให้คนนำส่งเองก็ตีถ้าหากได้ส่งไปยังที่อยู่ของสำนักงานข้างต้นที่ผู้รับจ้างได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบแล้วนั้นให้ถือว่าได้ส่งให้แก่ผู้รับจ้างและผู้รับจ้างได้รับทราบหนังสือดังกล่าวจากผู้ว่าจ้างโดยชอบแล้ว

### ๑๕. เครื่องแบบอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลและบัตรประจำตัว

ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบเครื่องแต่งกายพนักงานผู้ปฏิบัติงานพร้อมทั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาคสนาม (พนักงานขับรถขยะและพนักงานเก็บขยะ) ให้เป็นไปตามมาตรฐานอาชีวอนามัยและมาตรฐานการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในวัยยืนข้อเสนอและนำมาแสดงในวันทำสัญญาพร้อมให้พนักงานผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ปฏิบัติงานตั้งแต่วันเริ่มดำเนินการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนของผู้รับจ้างจะต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบที่มีชื่อพนักงานและผู้รับจ้างบนชุดเครื่องแบบดังกล่าว ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดหรือตามที่ตกลงไว้กับผู้ว่าจ้าง

๑)   
นายชยพล นิยมพลี

๒)   
นายสมชาย ไชยเดช

๓)   
นายธนัญชัย ชูเดชวัฒนา

๔)   
นายวันชัย จันทร์สว่าง

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบัตรประจำตัวพนักงานให้แก่พนักงานทุกคน โดยบัตรประจำตัวพนักงานจะต้องระบุชื่อนามสกุล ตำแหน่ง และรูปถ่ายของพนักงาน ซึ่งพนักงานทุกคนต้องพกบัตรประจำตัวนี้ติดตัวตลอดเวลาการทำงานในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ใช้บริการร้องขอดูบัตรประจำตัวพนักงานให้พนักงานของผู้รับจ้างแสดงบัตรประจำตัวดังกล่าวต่อผู้ว่าจ้างหรือผู้ใช้บริการทุกครั้ง

#### ๑๖. โครงสร้างบุคลากรการดำเนินงานเก็บขนขยะมูลฝอย

ผู้รับจ้างจะต้องมีบุคลากรอย่างเพียงพอต่อการให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอย โดยอาจมีตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องกับตารางนี้ หรือ รูปแบบอื่น ที่สามารถเก็บขนขยะมูลฝอยได้ประมาณ ๓๐ ตันต่อวัน

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน	คุณสมบัติ/ประสบการณ์
๑	ผู้จัดการ	๑	ปริญญาตรี หรือมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๒	ผู้ช่วยผู้จัดการ	๑	ปวส./อนุปริญญา หรือมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๓	พนักงานควบคุมงาน	๑	ปวส./อนุปริญญา หรือมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๔	บัญชีการเงิน	๑	
๕	ธุรการ (เอกสาร)	๑	
๖	พนักงานขับรถขยะ	๗	
๗	พนักงานเก็บขยะ (ท้ายรถ)	๑๔	
๘	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	๑	
๙	พนักงานท้ายรถบรรทุกน้ำ	๑	
๑๐	หัวหน้าช่างซ่อมบำรุง	๑	
๑๑	ช่างซ่อมบำรุง	๒	
๑๒	พนักงานทั่วไป	๑	

#### ๑๗. การตรวจสอบและควบคุมงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานผู้ตรวจงานประจำพื้นที่ให้บริการไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขตลอดจนเพื่อประสานงานกับผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้พนักงานผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างต้องมีความสามารถในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ การสั่งการ การแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการควบคุมดูแลพนักงานผู้ปฏิบัติงานทั่วไปได้เป็นอย่างดี ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรืออนุปริญญา หรือมีประสบการณ์ด้านการควบคุมงานการเก็บขนขยะมูลฝอยมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และผู้ว่าจ้างจะจัดให้มีผู้ควบคุมงานทำการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทุกวัน โดยผู้รับจ้างต้องยื่นเอกสารหลักฐานของผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการและพนักงานควบคุมงานมาในวันเสนาอรรคา

#### ๑๘. การร้องเรียนและความบกพร่อง


กรณีมีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างดำเนินการจัดเก็บขนขยะมูลฝอยไม่ถือปฏิบัติตามสัญญาหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและขอบเขตงานจัดจ้างฯ ผู้รับจ้างจะต้องรับเข้าดำเนินการแก้ไขและปรับปรุง เรื่องร้องเรียนดังกล่าวภายในเวลา ๔ ชั่วโมง แล้วแจ้งเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขและปรับปรุงเป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้นมายังผู้ว่าจ้างให้เพื่อทราบ ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกชื่อ ที่อยู่ ผู้ร้องเรียน สถานที่ วันและเวลาของการร้องเรียนทุกครั้งที่มีการร้องเรียน และนำข้อมูลดังกล่าวบันทึกลงในรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนไว้

๑) 


นายชยพล ฉิมพลี

๒) 

นายสมชาย ไชยเดช

๓) 

นายธนัญชัย ชูเดชวัฒนา

๔) 

นายวันชัย จันทร์สว่าง

๒๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานตรวจสอบผลการแก้ไขและปรับปรุงเรื่องร้องเรียนประจำเดือนกรณีมีการร้องเรียน

๒๑.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

๒๑.๕ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามข้อ ๒๑.๑ ถึง ข้อ ๒๑.๔ ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันครบเดือนของแต่ละเดือน

## ๒๒. การตรวจรับงาน

ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการตรวจรับงานก็ต่อเมื่อเอกสารครบถ้วนตามข้อ ๒๐ ถึง ๒๑ กำหนดเวลาการส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจสอบรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนของผู้รับจ้าง ซึ่งเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือรับรองการตรวจงานในแต่ละเดือนเพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง

## ๒๓. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายเป็นรายเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง ตามราคาต่อตันที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยจะยึดถือผลการชั่งน้ำหนักเป็นรายวันตามรายงานปริมาณขยะมูลฝอยที่เก็บขนได้ประจำวัน ซึ่งได้รับการรับรองและลงลายมือชื่อโดยผู้ตรวจงาน ซึ่งได้ชั่งน้ำหนักขยะมูลฝอยที่เก็บขนได้ด้วยเครื่องชั่งน้ำหนัก ณ สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ หรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด แต่ไม่เกิน ๔๖.๗ ตัน/วัน ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าปรับ อันเนื่องมาจากการที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องตามข้อ ๑๙ การร้องเรียนและความบกพร่อง หรือปฏิบัติงานจัดเก็บขยะมูลฝอยไม่เป็นไปตามข้อกำหนดแห่งสัญญา หรือข้อกำหนดและขอบเขตงานจัดจ้าง ผู้ว่าจ้างจะหักค่าปรับเป็นจำนวนเงินตามที่คำนวณได้ออกจากเงินค่าจ้างรายเดือนของแต่ละเดือนที่จะจ่ายให้กับผู้รับจ้าง

## ๒๔. การประเมินผล

ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามสัญญาและรายงานการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยโดยหน่วยงานทางวิชาการที่เชื่อถือได้และได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยให้จัดส่งพร้อมการส่งมอบงานครั้งสุดท้าย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

## ๒๕. ข้อสงวนสิทธิ

๒๕.๑ กรณีที่มีการยกเลิกสัญญาผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้รถเก็บขนขยะมูลฝอยตามข้อ ๑๐.๘ ของผู้รับจ้างต่อไปได้จนกว่าผู้ว่าจ้างจะสามารถจัดหาทดแทน แต่ไม่เกิน ๖ เดือน

๒๕.๒ การรับจ้างเก็บขนขยะมูลฝอย การขนถ่ายขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ขอใบอนุญาตประกอบการงานประเภทนี้และต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าใบอนุญาตตามเทศบัญญัติผู้ว่าจ้างและกฎหมายที่กำหนดทุกประการ


## ๒๖. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

๒๖.๑ หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาในสาระสำคัญหรือในข้อที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่ากรณีไม่อยู่ในวิสัยที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๒๖.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้พิจารณาและมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญาหากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหรือไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดแต่ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๑) 


นายชยพล ฉิมพลี

๒) 

นายสมชาย ไชยเดช

๓) 

นายธัญชัย ชูเดชวัฒนา

๔) 

นายวันชัย จันทร์สว่าง

๒๖.๓ ในกรณีผู้ว่าจ้างกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งอันมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของประชาชนอย่างรุนแรงหรือกระทำผิดพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยไม่ได้ดำเนินการแก้ไขตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๒๖.๔ หากกรณีวงเงินในสัญญาหมดก่อนสิ้นสุดสัญญา ให้ถือว่าสัญญานั้นสิ้นสุดลง

#### ๒๗. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๒๖ และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญา

#### ๒๘. ข้อกำหนดอื่น

๒๘.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินสัญญา โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะ เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือ โดยเป็นผลงานที่แล้วเสร็จตามสัญญาเพียงสัญญาเดียว

๒๘.๒ ผู้รับจ้างต้องจ้างแรงงานในท้องถิ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของแรงงานทั้งหมด หากมีความจำเป็นต้องจ้างแรงงานจากท้องถิ่นอื่นเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องได้รับอนุญาตจากทางเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์เป็นลายลักษณ์อักษร

๒๘.๓ ผู้รับจ้างต้องให้การสนับสนุนข้อมูล กิจกรรมในสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินก๊าซเรือนกระจก เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์

๒๘.๔ ข้อมูลก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมในสัญญาถือเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ผู้รับจ้างจะนำไปใช้หาประโยชน์มิได้

#### ๒๙. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

#### ๓๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

ในการเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาจ้างเก็บขยะมูลฝอยต่อปริมาณ ๑ ตัน ของขยะมูลฝอยเป็นจำนวนเงินเต็มไม่มีเศษสตางค์ จากราคากลางที่เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์กำหนด เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์จะพิจารณาผู้ชนะการประกวดราคาโดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

(นายชยพล ฉมพลี)

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ



กรรมการ

(นายสมชาย ไชยเดช)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ



กรรมการ

(นายธัญชัย ชูเดชวัฒนา)

ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ



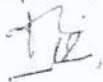


กรรมการ/เลขานุการ

(นายวันชัย จันทร์สว่าง)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ประกวราคาจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔  
ราคา/ตัน ๑,๑๐๐ บาท/ตัน
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๕.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด อันอัน เอ็นจิเนียริง ราคา/ตัน ๑,๓๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)
  - ๕.๒ บริษัท นรมน ซัพพลาย จำกัด ราคา/ตัน ๑,๓๗๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
  - ๕.๓ บริษัท อีส เวสต์ แมนเนสเมนต์ จำกัด ราคา/ตัน ๑,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - ๖.๑ นายชยพล ฉิมพลี ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 
  - ๖.๒ นายสมชาย ไชยเดช ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 
  - ๖.๓ นายธนัญชัย ชูเดชวัฒนา ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล 
  - ๖.๔ นายวันชัย จันทร์สว่าง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม